

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ « г. Всеволожска.**

Согласовано

Утверждено

На заседании Совета родителей
(законных представителей)

Приказ № 106 от «30» 03.2015г.

Протокол №3 от 28.02.2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете родителей (законных представителей).

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Совет родителей создается в Учреждении в целях содействия в осуществлении воспитания и обучения детей.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения (далее - Родительский совет) является постоянно действующим выборным коллегиальным органом самоуправления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении.

1.1. Родительский совет объединяет и организует на добровольной основе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении.

1.2. В Учреждении создаются Родительские советы классов и Родительский совет Учреждения, являются общественными организациями.

1.3. Компетенция Родительских советов, порядок его формирования и условия его деятельности определяются локальными актами Учреждения, в том числе Положением о родительском совете.

1.4. Предложения Родительского совета и родительских советов классов подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения.

1.5. Родительский совет (далее по тексту — Совет) самостоятелен в организации своей деятельности и действует на основании Положения и настоящего устава. Далее по тексту — Совет

1.5.1. Выборы членов Родительского совета осуществляются родительскими собраниями классов.

Способ голосования (открытое или тайное) определяется решением соответствующего собрания. Член Родительского совета является избранным, если за его избрание проголосовало более половины участников собрания.

1.5.2. В случае выбытия избранного члена Родительского совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок, должен быть избран новый член Родительского совета.

1.5.3. Для организации работы Родительский совет избирает председателя Родительского совета и его заместителя.

Способ голосования определяется решением Родительского совета.

1.5.4. Состав избранных членов Родительского совета и его председатель объявляются приказом директора всем обучающимся и персоналу Учреждения.

1.5.5. Для участия в работе Родительского совета при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя, могут приглашаться на заседание Родительского совета педагогические работники Учреждения, обучающиеся и их родители (законные представители) и иные необходимые лица.

1.6. Для координации работы в состав Совета входит заместитель руководителя Учреждения по воспитательной работе.

1.7. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.8. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательным являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие руководству Учреждения и класса:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;

- в защите законных прав и интересов обучающихся;

- в организации и проведении общешкольных мероприятий. 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. Компетенции Родительского совета.

К компетенция Родительского совета относится:

3.1. Участие в разработке и обсуждении концепции и программы развития Учреждения;

3.2. Выработка и внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса и его материального обеспечения, а также по совершенствованию состава педагогических работников Учреждения;

3.3. Оказание финансовой, материальной и иной добровольной помощи Учреждению для повышения эффективности качества и улучшения условий осуществления образовательного процесса в Учреждении;

3.4. Проявление инициативы по созданию общественных родительских объединений в Учреждении (родительских советов, комитетов, советов отцов, матерей и т.п.);

- 3.5 Принимать участие в обсуждении и вносить свои предложения в ежегодный публичный отчет перед общественностью директора Учреждения;
- 3.6. Участвовать в проведении мониторинга соблюдения в Учреждении законных прав и свобод обучающихся в соответствии Конвенции по защите прав ребенка, действующему законодательству, образовательным программам и учебным планам;
- 3.7.Участвовать в согласовании с Педагогическим советом Учреждения условий, системы и порядка педагогической и психологической помощи нуждающимся семьям, в том числе определение персонального состава обучающихся Учреждения, которым надлежит оказать материальную, медицинскую или иную помощь;
- 3.8.Получение и адресное доведение до родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения объективной информации об организации, обеспечении, ходе и эффективности образовательного процесса, квалификации и профессиональных качествах педагогических работников Учреждения, а также о степени успешности освоения образовательных программ обучающимися;
- 3.9 .Привлечение средств массовой информации и других информационных каналов к информированию широкой общественности о реальных условиях и состоянии дел в Учреждении, о его проблемах, возможностях и перспективах;
- 3.10.Разработка предложений по проектам локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся Учреждения.

1У. ФУНКЦИИ КЛАССНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.

- 4.1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 4.2. Оказывает содействие в проведении классных мероприятий.
- 4.5.Оказывает помощь классному руководителю в организации и проведения классных родительских собраний. 4.4.Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 4.5.Взаимодействует с педагогическим коллективом

Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения классных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

V. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

5.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Обращаться за разъяснениями в Учреждение по интересующим вопросам.

5.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Учреждения, классных руководителей, представителей Управляющего совета Учреждения.

5.4. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских советов.

5.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.

5.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

5.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.

5.9. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.

Совет отвечает за:

6.1. Выполнение плана работы.

6.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

6.3. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения, классного коллектива и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

6.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

6.6. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний, классных родительских собраний, общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы заседаний Совета хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.

7.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя и секретаря.